

## Corona-Regeln der STORAG ETZEL GmbH

Liebe Mitarbeiter und Fremdfirmen-Mitarbeiter, liebe Besucher,

um in einem etwaigen Infektionsfall mit dem Coronavirus (SARS-Cov-2) schnell und effektiv geeignete Maßnahmen ergreifen zu können, sind wir dazu angehalten, sämtliche Personen, die sich auf unserem Betriebsgelände aufhalten und in Anlagenbereichen tätig sind, zu erfassen und im Bedarfsfall dem Gesundheitsamt entsprechende Auskunft zu erteilen.

**Sie sind daher angehalten, untenstehende Auskünfte auszufüllen und diese beim Empfang/Pförtner abzugeben.** Darüber hinaus bitten wir, die anliegenden **Corona-Regeln** der STORAG ETZEL einzuhalten und die Kenntnisnahme mit Unterschrift zu bestätigen.

Wir danken für Ihre Kooperation im Zusammenhang mit diesen Gesundheitsschutzmaßnahmen!

### 1. Kontaktdaten

Nachname	Vorname
Firma	
Firmen-Anschrift: PLZ, Ort	Straße, Haus-Nr.
Privat-Anschrift (PLZ, Ort))	Straße, Haus-Nr.
Telefonnummer (tägliche Erreichbarkeit)	E-Mail-Adresse
Beginn/Dauer der Tätigkeit	Ansprechpartner bei STORAG ETZEL

### 2. Erklärung

- Die Corona-Regeln (Checkliste) habe ich gelesen und werde diese beachten.
- Bezüglich Corona bin ich wissentlich nicht infiziert und bin aktuell symptomfrei.  
Im Falle eines Corona-Kontakts, auftretender Symptome oder einer Infektion werde ich STORAG ETZEL umgehend informieren.
- In den letzten 14 Tagen habe ich mich nicht in einem Risikogebiet (gem. Aufstellung des RKI) aufgehalten oder bin aus einem solchen nach Deutschland eingereist.

### 3. Bestätigung

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

**Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**

Zweck: Rückverfolgbarkeit von Infektionen mit COVID-19;

Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 Buchst. d DSGVO (Verarbeitung personenbezogener Daten zum Schutz lebenswichtiger Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person). Hierzu zählt auch die Verarbeitung personenbezogener Daten zur Überwachung von Epidemien und deren Ausbreitung.

**Empfänger der erhobenen Kontaktdaten**

Die erhobenen Daten dürfen ausschließlich auf Anforderung der zuständigen Gesundheitsbehörden zur Nachverfolgung von möglichen Infektionswegen weitergegeben werden.

**Speicherdauer**

Die Kontaktdaten werden für einen Zeitraum von **einem Monat aufbewahrt** und dann vernichtet.

## Corona-Checkliste

Stand: 21.08.2020

Die aktuelle Corona-Krise können wir bei STORAG ETZEL als Betreiberin einer Kritischen Infrastruktur gem. BSI-KritisV nur in abgestimmter Zusammenarbeit und mit einem hohen Maß an **Eigenverantwortung** jedes Einzelnen im dienstlichen und privaten Bereich meistern. Das setzt die konsequente Beachtung von Verhaltensregeln und Anwendung von organisatorischen Schutzmaßnahmen voraus, damit **Sie**, unsere eigenen Mitarbeiter und die am Standort tätigen externen Servicekräfte und Lieferanten, bestmöglich gesund bleiben und gleichzeitig die Verbreitung der Pandemie minimiert wird.

### A. Allgemeine Verhaltensregeln zum Arbeitsschutz

- **Abstand halten – Distanz wahren: min. 1,5 m zu Personen**, keine engen Gruppen bilden (weder in Arbeits- noch Sozialbereichen), unnötige persönliche Kontakte und Laufwege vermeiden, ggf. versetzte Pausenzeiten einführen
- **Hygieneregeln beachten**: u.a. Hände mehrmals täglich gründlich mit Seife waschen, bereitstehende Desinfektionsmittel benutzen, Nies-Etikette einhalten; Das Raumpflegepersonal ist u.a. angewiesen, allgemeine Kontaktflächen in den Bürogebäuden (Türgriffe, Handläufe, Wasserhähne, Tischflächen etc.) regelmäßig mit Desinfektionsmitteln zu reinigen.
- **Mund-Nase-Bedeckungs-(MNB-)Masken** sind zu benutzen, wenn der Mindestabstand von 1,5 m nicht sicher eingehalten werden kann. Beim Pförtner und in den Besprechungsräumen stehen zusätzliche Masken bei Bedarf zur Verfügung.
- **Arbeitsplatzgestaltung**: ausreichenden Schutzabstand in Büros und Arbeitsstätten einrichten, freie Raumkapazitäten nutzen
- **Lüftung**: regelmäßiges Lüften von Arbeitsbereichen, Sozial- und Besprechungsräumen
- **PSA**: Die Persönliche Schutzausrüstung ist ausschließlich personenbezogen zu benutzen. Die Arbeitsbekleidung und die PSA sollen getrennt von der Alltagsbekleidung aufbewahrt werden. Die Arbeitsbekleidung soll regelmäßig gereinigt werden.
- **Das Personal der Messwarte steht unter besonderem Schutz** und räumlicher Isolierung. Der Zugang zur Messwarte ist geschlossen zu halten, kein Kontakt zu anderen Mitarbeitern!
- **Unterweisungen und Besprechungen mit Fremdpersonal** (sofern unerlässlich) finden nur im Raum „Borkum“ statt.
- Unsere Mitarbeiter sind angewiesen, möglichst **keine Dienstreisen oder Besprechungen außer Haus** wahrzunehmen.
- **Elektronische Kommunikationsmittel** (Telefon und E-Mail, Telefon-/Videokonferenzen) bevorzugt **nutzen**
- **Unnötige Besuche von Externen absagen**, Kontakte minimieren

- **Personenkraftfahrzeuge** sind möglichst allein zu benutzen. Bei Fahrten mit mehreren Personen sind Abstände (mit MN-Bedeckung) und Hygieneschutz bestmöglich einzuhalten. Firmenfahrzeuge sind regelmäßig zu reinigen und mit Utensilien zur Hygiene und Desinfektion auszustatten.

## **B. Schutzmaßnahmen am Arbeitsplatz**

Nach derzeitigem Stand sind unter Einhaltung der **AHA-Regel (Abstand + Hygiene + Alltagsmaske /MN-Bedeckung)** in Betriebsbereichen und auf Baustellen über die PSA hinaus keine weiteren Schutzmaßnahmen erforderlich. Im Bürobereich sind über die allgemeinen Corona-Verhaltensregeln hinaus keine besonderen Vorkehrungen erforderlich.

## **C. Arbeitsorganisation**

Entsprechend der behördlichen Lagebeurteilung zur Corona-Pandemie wird sich die Arbeitsorganisation bei STORAG ETZEL anpassen, um das Infektionsrisiko für die Beschäftigten zu minimieren und andererseits die Funktionalität des Anlagenbetriebs sicherzustellen. Über das Vorgehen im Falle von Auswirkungen auf das Betriebsgeschehen werden wir die Mitarbeiter und betroffene Dienstleistungsunternehmen rechtzeitig informieren.

## **D. Quarantäne-Maßnahmen**

Im Falle von Erkrankung mit deutlichen Symptomen (Fieber, Husten, Atemwegsbeschwerden) soll der Mitarbeiter zuhause bleiben, sich krankmelden und ärztliche Hilfe aufsuchen.

Bei Corona-Verdacht oder -Nachweis sind die behördlichen Quarantäne-Regeln anzuwenden: Der infizierte Mitarbeiter ist aufgefordert, unverzüglich das Gesundheitsamt zu kontaktieren und den Arbeitgeber zu informieren, um einer möglichen Ansteckung über Kontaktpersonen während seiner letzten Arbeitstage begegnen zu können. Weitere Informationen unter:

[https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges\\_Coronavirus/Quarantaene/Inhalt.html](https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges_Coronavirus/Quarantaene/Inhalt.html)

Urlaubsrückkehrer aus einem Risikogebiet sind aktuell verpflichtet, sich direkt in Quarantäne zu begeben und einen Test durchführen zu lassen. Dem Gesundheitsamt ihres Wohnortes ein ärztliches Zeugnis darüber vorzulegen, dass bei ihnen keine Anhaltspunkte für das Vorliegen einer Infektion mit dem Coronavirus SARS-CoV-2 vorhanden sind. Für die Zeit der Absonderung unterliegen sie der Beobachtung durch die Behörde. Weitere Informationen und Antworten auf häufig gestellte Fragen unter

[https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges\\_Coronavirus/Risikogebiete\\_neu.html](https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges_Coronavirus/Risikogebiete_neu.html)

und

[https://www.niedersachsen.de/Coronavirus/antworten\\_auf\\_haufig\\_gestellte\\_fragen\\_faq/reisen-und-tourismus-antworten-auf-haufig-gestellte-fragen-186671.html](https://www.niedersachsen.de/Coronavirus/antworten_auf_haufig_gestellte_fragen_faq/reisen-und-tourismus-antworten-auf-haufig-gestellte-fragen-186671.html)

sowie auf der Internetseite des Landkreises Wittmund, Online-Formular bei Einreise

<https://www.landkreis-wittmund.de/>

## **E. Ausgangsbeschränkungen**

Für den Fall, dass Ausgangsbeschränkungen durch die Behörden eingeführt werden sollten, stehen Bescheinigungen (Passierscheine) für STORAG ETZEL-Mitarbeiter und beauftragte Fremdfirmen in der Personalabteilung zur Verfügung. Bitte denken Sie bei möglichen Verkehrskontrollen daran, einen Personalausweis mitzuführen.

## F. Ergänzende Informationen

zu Hygiene- und Verhaltensregeln sowie Art und aktueller Entwicklung der Corona-Pandemie finden Sie im Internet unter folgenden Links:

- [https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges\\_Coronavirus/nCoV.html](https://www.rki.de/DE/Content/InfAZ/N/Neuartiges_Coronavirus/nCoV.html)
- <https://www.bmas.de/DE/Presse/Pressemitteilungen/2020/einheitlicher-arbeitsschutz-gegen-coronavirus.html>
- <https://www.bundesgesundheitsministerium.de/coronavirus.html#c17572>
- <https://www.bgrci.de/presse-medien/aktuelle-meldungen/informationen-zu-dem-neuen-coronavirus-sars-cov-2/>
- <https://www.baua.de/DE/Themen/Arbeitsgestaltung-im-Betrieb/Biostoffe/Coronavirus.html>
- <https://www.bghw.de/presse/pressemitteilungen/aktuelle-pressemitteilungen/das-coronavirus-tipps-fuer-handel-und-warenlogistik>

## G. Abschließender Hinweis:

Dieses Dokument wird regelmäßig aktualisiert und den Erfordernissen gemäß angepasst. Bei evtl. Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren Vorgesetzten bzw. technischen Ansprechpartner bei STORAG ETZEL oder an den Bereich **HSE** unter der Telefon-Nr. 04465 809-107.